



SERVEIS D'ASSESSORAMENT I RECOINEIXEMENT OFERTA DE PLACES CURS 2019-20

FAMÍLIA PROFESSIONAL	CICLE	PLACES ASSESSORAMENT	PLACES RECOINEIXEMENT
Administració i Gestió	Gestió administrativa GM	8	
Administració i Gestió	Administració i Finances GS		
Informàtica i Comunicacions	Sistemes microinformàtics i Xarxes GM	6	
Informàtica i Comunicacions	Administració de sistemes informàtics en Xarxa GS		
Informàtica i Comunicacions	Desenvolupament d'aplicacions multiplataforma GS		
Instal·lació i manteniment	Manteniment electromecànic GM	4	
Instal·lació i manteniment	Mecatrònica industrial GS		
Comerç i Màrqueting	Activitats comercials GM	4	

CRITERIS D'ADMISSIÓ

Servei d'Assessorament: L'ordre d'admissió es realitzarà d'acord amb la major edat de la persona sol·licitant

Servei de Reconeixement: L'ordre d'admissió es realitzarà d'acord 1) amb la major edat 2) amb el major temps d'experiència laboral relacionada amb el cicle formatiu



SERVEIS D'ASSESSORAMENT I RECOONEIXEMENT CALENDARI SETEMBRE-DESEMBRE 2019

Important: Per formalitzar la inscripció en el procés de Reconeixement és imprescindible tenir un informe d'Assessorament.

Els sol·licitants que no tenen informe d'assessorament en aquesta convocatòria, s'hauran d'inscriure en el procés d'assessorament per tal d'obtenir-lo i esperar a la convocatòria que farem al gener de 2020, per a fer la sol·licitud per al procés de reconeixement.

Descripció	Data	Observacions
Admissió de sol·licituds	23 de setembre a l'1 d'octubre de 2019	A la secretaria del centre - Model de sol·licitud emplenat i imprès http://www.ieselcalamot.com/activitats.php?id=15 - Fotocòpia del DNI i original per verificar-lo - Fotocòpia i original de l'informe de vida laboral (<i>només per al Servei de Reconeixement</i>)
Publicació de les llistes d'admesos	18 d'octubre de 2019	Al taulell i la pàgina WEB del centre http://www.ieselcalamot.com/
Lliurament de la documentació i pagament del servei	Fins al 23 d'octubre de 2019	- Model de sol·licitud emplenat i imprès http://www.ieselcalamot.com/activitats.php?id=15 - Fotocòpia del DNI i original per verificar-lo - Fotocòpia i original de l'informe de vida laboral (<i>només per al Servei de Reconeixement</i>) - Fotocòpia i original del document justificatiu de la bonificació o exempció del preu públic, si és el cas. - Resguard del pagament del preu establert. (1) Les instruccions per a fer el pagament estan al model de sol·licitud.
Data d'inici procés d'assessorament	A partir de l'1 de novembre de 2019	L'assessor contactarà amb el sol·licitant per correu electrònic per convocar-lo a la sessió d'assessorament.(2)
Data d'inici procés de reconeixement (<i>cal tenir l'informe d'assessorament</i>)	A partir de l'1 de novembre de 2019	La coordinadora del Servei d'FP es posarà en contacte amb els participants per correu electrònic i els convocarà per a la sessió de reconeixement. (2)

- (1) La manca de pagament del preu del servei en el termini establert comporta l'exclusió del servei
- (2) Si l'aspirant no pot assistir-hi, ho haurà de comunicar per no perdre els drets a l'assessorament/reconeixement en una data posterior, ni perdre els drets al reemborsament del preu si s'escau.